**T.C**

**KAMAN KAYMAKAMLIĞI**

**ŞEHİT ÜMİT TEKİNASLAN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

****

**2024 - 2028 STRATEJİK PLANI**

****

# Sunuş

Eğitim tarihi insanlık tarihi ile başlamaktadır. Zaten insan topluluklarının sürekliliğini sağlayan da eğitimdir. Eğitim, genç beyinlere geleceğin kapılarını açarken toplumsal kültürü de bir kuşaktan diğer kuşağa aktarır. Bu yüzden her toplum kuşaklar arası bilgi aktarımının sağlıklı olması için eğitim üzerinde birtakım çalışmalar yapar. Bu çalışmalar sonunda eğitim sürekli gelişerek yüce bir değer olur. Dolayısı ile eğitim çalışmaları tüm insanlar içindir. Yani eğitim evrensel bir değerdir.

 Eğitimin tarih boyunca hem ulusal hem de uluslararası belgelerde evrensel bir hak olarak geçtiği bilinmektedir. Bu konuda en çarpıcı örneğimiz Çocuk Hakları Sözleşmesidir. Bu sözleşmede “Çocuğun hiç olmazsa ilk aşamada parasız ve zorunlu olması gereken bir eğitim hakkı vardır. Çocuk, genel kültürüne katkıda bulunacak ve kendisine eşit şans tanıyacak koşullarda yeteneklerini geliştirebilmeli ve toplumun yararlı bir üyesi olma imkânını sağlayacak olan bir eğitimden yararlanmalıdır.” Denilmektedir. Aynı şekilde İnsan Hakları Evrensel Bildirgesinin 26. maddesi, 1982 Anayasasının 42. maddesi ve 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunun 7. maddesi bu konu ile ilgilidir.

 Eğitimin artık dünyada ekonomik ve sosyal kalkınmayı hızlandıran en önemli etmen olduğu ve gelişmişlik düzeyinin en önemli göstergesi olduğu tartışma götürmez bir gerçektir. Bu yüzden gelişmek isteyen her ülke gibi Türkiye Cumhuriyeti devleti de eğitim ile ilgili ciddi planlamalar yapmak zorundadır. 5018 Sayılı Kamu Maliyesi Kontrol Kanununun ilgili hükümleri doğrultusunda hazırlanan okulumuz Stratejik Planı bu amaca hizmet etmeye yöneliktir.

ÖMER KARACA

Okul Müdürü

# İÇİNDEKİLER

[Sunuş 2](#_Toc161993146)

[İçindekiler 3](#_Toc161993147)

[BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 4](#_Toc161993148)

[BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ 5](#_Toc161993149)

[Okulun Kısa Tanıtımı \* 5](#_Toc161993150)

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 7](#_Toc161993151)

[PAYDAŞ ANALİZİ 11](#_Toc161993152)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \* 15](#_Toc161993153)

[Gelişim ve Sorun Alanları 18](#_Toc161993154)

[BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 20](#_Toc161993155)

[MİSYONUMUZ \* 20](#_Toc161993156)

[VİZYONUMUZ \* 20](#_Toc161993157)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ \* 20](#_Toc161993158)

[BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 21](#_Toc161993159)

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 21](#_Toc161993160)

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 23](#_Toc161993161)

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 25](#_Toc161993162)

[TEMA IV: EĞİTİM ÖĞRETİM ORTAMINI İYİLEŞTİRME 27](#_Toc161993163)

[V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME 28](#_Toc161993164)

[VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME 28](#_Toc161993165)

# BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** |  | **Ekip Bilgileri** |
| **Adı Soyadı** | **Ünvanı** |  | **Adı Soyadı** | **Ünvanı** |
| Ömer KARACA | Okul Müdürü |  | Alper ÇELİKKAYA | Müdür Yardımcısı |
| Alper ÇELİKKAYA | Müdür Yardımcısı |  | Mustafa ÜNAL | Müdür Yardımcısı |
| Necmi TATAR | Metal Öğretmeni |  | Tuncay KARAHAN | Makine Alan Şefi |
| Osman ÇOBAN | Mobilya Öğretmeni |  | Ali LAÇİN | Metal Alan Şefi |
| Turgay DÜNDAR | Okul Aile Birliği Başkanı |  | Lokman KARA | Mobilya Alan Şefi |
| Fadime GÖÇMEN | Öğrenci Velisi |  | Ali İmran AKKURT | Elektrik Alan Şefi |
|  |  |  | Ramazan DEVECİ | TDE Öğretmeni |

# BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## Okulun Kısa Tanıtımı \*

**1.1 Okulumuzun Tarihçesi**

Okulumuz 1975-1976 eğitim -öğretim yılında pratik sanat okulu olarak Tesviye Bölümü ile öğretime başlamıştır. 1977 yılından itibaren döner sermaye işletmesi başlatmış, ancak döner sermaye çalışmaları 1984'den sonra fiili olarak yapılmaya başlanmıştır. 1981-1982 eğitim-öğretim yılında Metal İşleri bölümü açılarak bölüm sayısı 2 ye çıkmıştır. 1992-1993 yılında Mobilya ve Dekorasyon bölümünün açılmasıyla bölüm sayısı 3 e çıkmıştır. Okulumuzda 1994-1995 eğitim öğretim yılından itibaren bilgisayar destekli eğitime geçilmiştir. 1995-1996 eğitim-öğretim yılında Elektrik Bölümü açılmıştır. 1997-1998 Eğitim öğretim yılında Elektronik Bölümün açılması ile öğrenci sayısında artış meydana gelmiştir, okul binasının fiziki kapasitesi yetersiz kalması ve Bakanlığımızın destekleri ile 1998-1999 öğretim yılında okulumuza bir kat ilave edilmiştir. 1990-2000 yıllarında öğretim yılında 4 bölüm 100 öğrenci ile okulumuz Açık Öğretim Lisesi İş birliğinde Endüstri Meslek Lisesini dışarıdan bitirme programını başlatarak tam gün tam yıl eğitime geçmiştir. 1999-2000 eğitim öğretim yılında Anadolu Teknik Lisesine bağlı olarak okulumuzda Bilgisayar Bölümü açılmıştır. 2015-2016 öğretim yılında Bilişim Teknolojileri alanı kapatılmış okulumuzdaki alan sayısı yine 4’e düşmüştür. 2019 yılında eski Anadolu Lisesi binasına taşınarak okul alanımız genişlemiştir.

**1.2. Fiziksel Durum**

Okulumuzda halen, 16 derslik, 1 arşiv odası, 1 spor odası, 1 kütüphane, 1 rehberlik odası, 1 memur odası ve 3 yönetici odası, yemekhane alanı mevcuttur. Ayrıca bir halı saha, iki adet basketbol-voleybol sahası ve bir adet fitness salonumuz vardır. Okulumuz da kütüphane olarak kullanılan bir alan mevcuttur. Okul kütüphanesinde 2175 kitapla öğrencilerimize hizmet vermektedir. Son beş yıl içerisinde bakanlığımızdan çıkartılan ödeneklerle okulumuzun atelye ve laboratuvarlarının makine araç ve gereçleri ile diğer donatımları karşılanmış ve yenilenmiştir. Okulumuzda ilçemizde tek olan Fırın Boya (elektro-statik toz boya), boru bükme makinesi, CNC torna tezgahı, Azdırma dişli tezgahı, üretime yönelik üniversal torna tezgahları bulunmakta olup, çevre işletmelerin ve halkımızın ihtiyaçlarına yönelik kullanımına müsaade edilmektedir. Okulumuz döner sermaye ve üretim çalışmalarıyla adından söz ettirmektedir.

**1.3 Öğrenci ve Veli (Profili) Durumu**

Okulumuz 4 bölümde 161 Öğrenci, 1 müdür, 2 müdür yardımcısı, 28 öğretmen, 1 memur, 2 teknisyen ve 3 hizmetli ile eğitim öğretime devam etmektedir. 106 öğrencimiz üzerinde yapmış olduğumuz araştırma ve anket çalışmaları sonuçlarına göre; annesi veya babası vefat etmiş öğrenci sayımız 7 olup annesi veya babasından biri üvey olan öğrenci sayımız 4 dır. Anne baba ayrılmış annesinin yanında veya babasının yanında ya da aile büyüklerinin birinin yanında kalan öğrenci sayımız 9 dir. Eğitimin aileden başladığı realitesinden yola çıkarak öğrencilerimizin ailelerinin Eğitim durumlarına baktığımız zaman İlkokul Mezunu 33, Ortaokul 51, Lise 27, yüksekokul ve üniversite 9. Sonuç itibariyle öğrencilerimizin velilerinin yaklaşık yarıdan fazlasının ailesinin yeterli bir eğitime sahip olmadıklarını görmekteyiz. Öğrenci velilerimizin oturdukları evlerin kendilerine ait olup olmadıklarını araştırdığımız zaman 96 öğrencimizin oturdukları evin kendilerine ait olduğu, 24 öğrencimizin de kirada oturduğu tespit edilmiştir. Bunlardan kendine ait çalışma odası olan öğrenci sayımız 16 dir. Aile içinde çalışarak evin geçimini sağlayan aile bireylerinden, 21 öğrencimizin annesi 14 ünün kardeşleri ya da abisi ev geçimin sağlarken 85'inin baba sağlamaktadır. Öğrencilerimizin sağlık durumlarına baktığımız zaman sağlık durumlarının büyük çoğunluğun yerinde olduğunu az düzeyde rahatsızlıklarından mevsimsel rahatsızlar olduğunu gözlemlemekteyiz. Öğrencilerimiz arasında sigara tüketimi yaygın olarak görülmekte olup, bazı öğrencilerimizin de düzensiz alkol tüketebildikleri tespit edilmiştir. Herhangi bir özrü ve engeli olan öğrencilerimiz incelendiğinde 4 öğrencimizin hafif düzey zihinsel yetersizliği olduğu görülmektedir. Bu öğrenciler kaynaştırma yoluyla eğitime tabi tutulmaktadır. Öğrencilerimizin %10 i kütüphaneden aktif olarak yararlandıklarını %60 lik kısmı kütüphaneden yararlanamadıklarını %20 kısmı ise kısmen yararlandıklarını ifade etmişlerdir. Kütüphanemize her yıl yeni kaynak kitaplar kazandırma çalışmalarımız devam etmektedir. Ailelerin öğrencilerimizin ihtiyaçlarını karşılama konusunda 4 öğrencimizin ailesi çocuklarının temel ihtiyaçlarını dahi karşılayamaz durumda olduğu geriye kalan oranın yarısı kadarının da kısmen karşıladığı görülmektedir ihtiyaç sahibi öğrencilerimize okulumuzun imkanlar ölçüsünde yardım etmekteyiz. Öğrencilerimizden %28 lik kısmı evde ders çalışmakta zorlandığından şikâyet etmektedir buna neden olarak da ailenin ders çalışmak için uygun ortamı sağlayamamasından kaynaklandığını ifade etmektedir. Evde ders çalışırken ailesinden yardım alan öğrenci sayısı oranı %8 iken ailesinden yardım alamayanların oranı %92 i dir. Bu durum ailelerin eğitim seviyesinin yeterli olamaması ve ailenin ilgisizliğinden kaynaklanmaktadır. Okul dışı zamanlarda bir işte çalışmak zorunda olan öğrenci sayımız 8 kişi olup okul dışında aile bütçesine katkıda bulunmak üzere çalışmaktadır. Velilerimizin okuldaki veli toplantılarına katılma oranları %20 i her zaman, %35 i bazen %45 ise hiçbir zaman katılmadığını öğrencilerimizle olan görüşme ve anket sonuçlarından görmekteyiz.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |
| --- | --- |
| **İli:** KIRŞEHİR | **İlçesi:** KAMAN |
| **Adres:**  | CUMA MAH. TURGUT ASLAN CAD. NO:49 | **Coğrafi Konum (link)\*:** | ………………………….  |
| **Telefon Numarası:**  | 386 712 25 54 | **Faks Numarası:** |  |
| **e- Posta Adresi:** | 173197@meb.k12.tr | **Web sayfası adresi:** | www.kamaneml.meb.k12.tr |
| **Kurum Kodu:** | 173197 | **Öğretim Şekli:** | TAM GÜN |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi:** 1975 | **Toplam Çalışan Sayısı \*** | 35 |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 0 (SIFIR) | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 7 |
| Erkek | 161 | Erkek | 19 |
| **Toplam** | 161 | **Toplam** | 26 |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | : 12 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | : 12 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | : 7 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | : 0 (SIFIR) |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı\*** | 65000 / 126 = 516 TL | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | : 3 |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 3 | 0 | 3 |
| Branş Öğretmeni (MESLEK LİSESİ OLDUĞUNDAN SINIF ÖĞRETMENİ YOK) | 8 | 7 | 15 |
| Teknik Öğretmen | 11 | 0 | 10 |
| Rehber Öğretmen | 0 | 1 | 1 |
| İdari Personel | 3 | 0 | 3 |
| Yardımcı Personel | 2 | 1 | 3 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 0 | 0 |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | 26 | 9 | 35 |

### Okulumuz Bina ve Alanları

 Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri \*** | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **4** | Çok Amaçlı Salon |  | **X** |
| Derslik Sayısı | **16** | Çok Amaçlı Saha | **X** |  |
| Derslik Alanları (m2) | **35** | Kütüphane | **X** |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **14** | Fen Laboratuvarı | **X** |  |
| Şube Sayısı | **14** | Bilgisayar Laboratuvarı | **X** |  |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **20** | İş Atölyesi | **X** |  |
| Öğretmenler Odası (m2) | **35** | Beceri Atölyesi | **X** |  |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **24.000** | Pansiyon |  | **X** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **18.000** |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **7.613** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **2580** |  |  |  |
| Kantin (m2) | **80** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **24** |  |  |  |
| **Diğer (………….)** |  |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

 Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | **Kız** | **Erkek** | **Toplam** | **SINIFI** | **Kız** | **Erkek** | **Toplam** |
| 9-A | 0 | 15 | **15** | 11-A | 0 | 6 | **6** |
| 9-B | 0 | 12 | **12** | 11-B | 0 | 7 | **7** |
| 9-C | 0 | 16 | **16** | 11-D | 0 | 10 | **10** |
| 9-D | 0 | 18 | **18** | 12-A | 0 | 12 | **12** |
| 10-A | 0 | 11 | **11** | 12-B | 0 | 11 | **11** |
| 10-B | 0 | 9 | **9** | 12-D | 0 | 10 | **10** |
| 10-C | 0 | 6 | **6** |  |  |  |  |
| 10-D | 0 | 17 | **17** |  |  |  |  |

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 11 | TV Sayısı | 5 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 52 | Yazıcı Sayısı | 9 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 2 | Fotokopi Makinası Sayısı | 3 |
| Projeksiyon Sayısı | 4 | İnternet Bağlantı Hızı | Fatih Alt Yapısı |

### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

**Okul – Aile Birliği Hesabı**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2022 | 1.800,00 TL | 1.800,00 TL |
| 2023 | 3.070,00 TL | 4.750,00 TL |

**Bakanlıktan Gelen Ödenekler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2022 | 1.173.896,94 TL | 1.173.896,94 TL |
| 2023 | 575.805,56 TL | 575.805,56 TL |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

### **Öğrenci Anketi Sonuçları:**

### Herhangi bir özrü ve engeli olan öğrencilerimiz incelendiğinde 4 öğrencimizin hafif düzey zihinsel yetersizliği olduğu görülmektedir. Bu öğrenciler kaynaştırma yoluyla eğitime tabi tutulmaktadır. Öğrencilerimizin %10 i kütüphaneden aktif olarak yararlandıklarını %60 lik kısmı kütüphaneden yararlanamadıklarını %20 kısmı ise kısmen yararlandıklarını ifade etmişlerdir. Kütüphanemize her yıl yeni kaynak kitaplar kazandırma çalışmalarımız devam etmektedir. Ailelerin öğrencilerimizin ihtiyaçlarını karşılama konusunda 4 öğrencimizin ailesi çocuklarının temel ihtiyaçlarını dahi karşılayamaz durumda olduğu geriye kalan oranın yarısı kadarının da kısmen karşıladığı görülmektedir ihtiyaç sahibi öğrencilerimize okulumuzun imkanlar ölçüsünde yardım etmekteyiz. Öğrencilerimizden %28 lik kısmı evde ders çalışmakta zorlandığından şikâyet etmektedir buna neden olarak da ailenin ders çalışmak için uygun ortamı sağlayamamasından kaynaklandığını ifade etmektedir. Evde ders çalışırken ailesinden yardım alan öğrenci sayısı oranı %8 iken ailesinden yardım alamayanların oranı %92 i dir. Bu durum ailelerin eğitim seviyesinin yeterli olamaması ve ailenin ilgisizliğinden kaynaklanmaktadır. Okul dışı zamanlarda bir işte çalışmak zorunda olan öğrenci sayımız 8,.kişi olup okul dışında aile bütçesine katkıda bulunmak üzere çalışmaktadır. Velilerimizin okuldaki veli toplantılarına katılma oranları %20 i her zaman, %35 i bazen %45 ise hiçbir zaman katılmadığını öğrencilerimizle olan görüşme ve anket sonuçlarından görmekteyiz. Okulumuz velilerinin gelir durumlarına baktığımız zaman 43 velimizin aylık geliri 1.750 TL den düşük, 62'sinin 1750-2500 TL arası, 1.5'inin de 2500 TL nin üzerinde olduğu görülmektedir. Sonuç itibariyle ekonomik yönden geçim sıkıntısı çekmeyen öğrenci sayımız toplam öğrenci sayımızın yaklaşık % 9 'unu karşılamaktadır. Okulumuz öğrencilerinin genel ( akademik ) başarıları düşüktür. Öğrencilerimizin büyük çoğunluğu bir üst öğrenim kurumuna gitmeyi istememektedir. Çok az bir kısmı ise lise öğreniminden sonra üniversiteye devam etmek istediklerini belirtmişlerdir. Son sınıf öğrencilerimizin az bir kısmının üniversite sınavlarına girmek istemekte olup bunların çok büyük çoğunluğu ham puanın altında kaldıkları gözlenmektedir. Okulumuzun son 9 yıllık kayıtları incelendiğinde öğrenci sayımızda belli oranda azalış olduğu görülmektedir. Son 4 yıl içerisinde okulumuza kayıt yaptıran kız öğrenci yoktur.

### **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

### Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 26 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır. Öğrenci işleri % 72 başarılı bulunmuştur. Personel işleri memnuniyet seviyesi % 79 dur. İş sağlığı ve güvenliği açısından % 80 başarılı bulunmaktadır. (Bu durumun % 100 olması lazım.) Okul çevre ilişkileri % 66 oranında başarılı olduğu belirtilmiştir. Rehberlik çalışmaları ve Rehberlik servisi memnuniyet oranı % 79 dur. Mezun öğrencilerimizin izlenmesi ve takibi % 39 başarılı bulunmuştur. Öğrencilerimizin toplum hizmeti çalışmaları % 59 'u iyi seviyede olarak değerlendirilmiştir. AB Erasmus + proje çalışmaları %100 başarılı ve memnuniyet verici olarak değerlendirilmiştir. Yönetici-Öğretmen ve öğrenci iletişim kalitesi % 100'dür. Disiplin yönünden % 88 başarılı olarak addedilmiştir.

###

###

###  **Veli Anketi Sonuçları:**

### 106 öğrencimiz üzerinde yapmış olduğumuz araştırma ve anket çalışmaları sonuçlarına göre; annesi veya babası vefat etmiş öğrenci sayımız 11 olup annesi veya "babasından biri üvey olan öğrenci sayımız 4 ‘tür. Anne baba ayrılmış annesinin yanında veya babasının yanında ya da aile büyüklerinin birinin yanında kalan öğrenci sayımız 9 ‘dur.

### Eğitimin aileden başladığı realitesinden yola çıkarak öğrencilerimizin ailelerinin eğitim durumlarına baktığımız zaman İlkokul Mezunu 33, Ortaokul 51, Lise 27, Yüksek okul ve Üniversite 9 velimiz vardır. Sonuç itibariyle öğrencilerimizin velilerinin yaklaşık yarıdan fazlasının ailesinin yeterli bir eğitime sahip olmadıklarını görmekteyiz.

### Öğrenci velilerimizin oturdukları evlerin kendilerine ait olup olmadıklarını araştırdığımız zaman 96 öğrencimizin oturdukları evin kendilerine ait olduğu, 24 öğrencimizin de kirada oturduğu tespit edilmiştir. Bunlardan kendine ait çalışma odası olan öğrenci sayımız 16 ‘dır.

### Aile içinde çalışarak evin geçimini sağlayan aile bireylerinden, 21 öğrencimizin annesi 14 ünün kardeşleri ya da abisi ev geçimin sağlarken 85'inin baba sağlamaktadır.

### Öğrencilerimizin sağlık durumlarına baktığımız zaman sağlık durumlarının büyük çoğunluğun yerinde olduğunu az düzeyde rahatsızlıklarından mevsimsel rahatsızlar olduğunu gözlemlemekteyiz. Öğrencilerimiz arasında sigara tüketimi yaygın olarak görülmekte olup, bazı öğrencilerimizin de düzensiz alkol tüketebildikleri tespit edilmiştir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler \*

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Öğrencilerimizin toplum hizmeti çalışmalarını özveri ve severek yapmalarıSportif ve kültürel etkinliklere katılım oranıDisiplin yönünden % 88 başarılı olarak addedilmiştir.Mezun öğrencilerimizin piyasada kolay iş bulabilmeleri |
| Çalışanlar | Personel ve öğrenci işlerinin etkin ve süratli bir şekilde yürütülmesiYeniliklere açık bölüm öğretmenlerinin olması Öğretmenlerin tecrübeli ve piyasa deneyimlerinin olması Kariyer yapan öğretmenlerin varlığıYönetici-Öğretmen ve öğrenci iletişim kalitesinin çok iyi olması Kurum kültürü Ekip ruhuProje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyiİş sağlığı ve güvenliği açısından yeterli ekipman ve donanımlı personelimizin oluşu |
| Veliler |  |
| Bina ve Yerleşke | Okulun şehir merkezinde yer alması, çarşıya ve şehir meydanına yakın olması.Okul bahçesinin 24 dönüm gibi büyük bir alandan oluşması.Derslerin görsel işlenebilme özelliğinin ve laboratuar malzemelerinin olmasıOkulumuzda yarım yatılılık statüsünde öğle yemeğinin çıkarılması |
| Donanım | Okulda bakım onarım ve tamirat vb. işleri kendi bünyesinde öğrencilerimiz aracılığıyla yapabiliyor olması.Mevcut makine ve tezgâhların çok iyi ve çalışıyor olmasıMevcut deney setlerinin çalışıyor olmasıAtölyemizde var olan bilgisayarlı deney setlerinin varlığı.Birçok elektronik bölümünde bulunmayan alet ve cihazların bulunması.Yeterli fiziksel donanıma sahip olunması Okulun teknolojiyle doğrudan iç içe olmasıOkulumuz bölümlerinin günümüzün ve geleceğin mesleğine hitap etmesiOkulumuzun futbol halı sahasının ve fitness salonunun olmasıKantin gelirleri Okul aile birliği Hayırsever destekleri |
| Bütçe |  |
| Yönetim Süreçleri | Yönetici-Öğretmen ve öğrenci iletişim kalitesinin çok iyi olması Tecrübeli yöneticilerimizin olmasıOkul yöneticilerinin meslek öğretmenlerinden olması Eşitlik, Liyakat, Anlayış |
| İletişim Süreçleri | İletişim ağları |
| vb |  |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Öğrenci sayısının hızla azalmasıÖğrencilerin çok devamsızlık yapmasıÖğrenciler kültür derslerine ilgisiz oluşu.Öğrencilerin gelecek kaygısının olmaması.Okulun deprem güçlendirmesinin gerekmesiKız öğrencinin olmamasıÖğrencilerimizin YGS sınavındaki başarı oranın düşük olmasıKitap okuma alışkanlığının azlığıBazı öğrencilerimizin köylerden taşımalı gelmesi |
| Çalışanlar | Öğretmen ve personelin yarısının il merkezinden okulumuza günlük geliş-gidiş yapmalarıOkul personelinin özellikle kültür dersi öğretmenlerinin okulda çalışma süresinin az olması |
| Veliler | Eğitim sürecine müdahale Eğitimsiz ve ilgisiz veliler |
| Bina ve Yerleşke | Okul bahçesinin çok büyük olmasıFiziki alan yetersizliği, okul binasının çok eski olmasıYeni bina ihtiyacı |
| Donanım | Okulumuzda akıllı tahtaların olmaması ve Fatih projesinden faydalanamamamızKaman sanayisinin gelişmemiş olması |
| Bütçe | Bütçe dağılımı |
| Yönetim Süreçleri | Yöneticilerin 4-8 yıllık görev sürelerini doldurmuş olmaları |
| İletişim Süreçleri |  |
| vb |  |

### Dışsal Faktörler \*

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | İhtiyaçlara uygun projeler |
| Ekonomik | Okulun merkezi konumu Eğitime ayrılan kaynak HayırseverlerMezun öğrencilerimiz için KOSGEP kredileri Mezunlar |
| Sosyolojik | Öğrencilerimiz için kolay iş kurma imkanı Kendi alanındaki fakültelere giriş kolaylığı |
| Teknolojik | Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi |
| Mevzuat-Yasal | Eğitimde fırsat eşitliği |
| Ekolojik | Çevre bilincindeki artış |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlarOkul atölye binalarının çok eski olmasıİlçemizdeki lise ortaöğretim kurum sayısının fazlalığı Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları |
| Ekonomik | Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti,Akıllı tahtaların eksik ve olanlardan bazılarının da arızalı olması |
| Sosyolojik | Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Öğrencilerimizin devamsızlık alışkanlığı Öğrencilerin derslere ilgisiz oluşuPersonelimizde motivasyon eksikliğiKitle iletişim araçlarının olumsuz etkileriİlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç almasıDisiplin olaylarıVelilerin genelde ilgisiz olmasıVelilerimizin okuldan uzakta ikamet etmeleri,Öğrencilerin zararlı alışkanlıkları |
| Teknolojik | Teknolojinin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri, internet bağımlılığı |
| Mevzuat-Yasal | Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklarMevzuat değişiklikleri |
| Ekolojik |  |

##  Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### **Gelişim ve Sorun Alanlarımız**

|  |
| --- |
|  **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** |
| **1** | Okullaşma Oranı |
| **2** | Okula Devam/ Devamsızlık |

|  |
| --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** |
| **1** | Eğitim ortamlarının iyileştirilmesi; Öğretmen ve öğrencilerimizin okulu daha çok sevmesini, benimsemesini sağlamak ayrıca derslerde eğitim teknolojilerinin daha etkin bir şekilde kullanılmasını sağlayarak genel başarıyı artırmak. |

|  |
| --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** |
| **1** | Çalışanların Ödüllendirilmesi |
| **2** | Endüstriyel Sanayi Kuruluşlarını Öğrencilerimize Tanıtmak; İşletmelerde Meslek Eğitimi ve Staj Çalışmasını Yapamayan Öğrencilerimizin Gerçek İş Koşullarını ve İş Ortamlarını Yerinde Görmelerini Sağlamak |
| **3** | Okulumuzun Futbol Sahasını Yeniden Düzenlemek, Öğrencilerin Boş Zamanlarını Değerlendirmeleri Ve Beden Eğitimi Dersleri İçin Basketbol Ve Voleybol Sahalarını Daha Kullanışlı Hale Getirmek |
| **4** | Okul binası ve eklentilerinin çalışma şartlarının iyileştirilmesi, İş Güvenliği ve Sağlığı kapsamında eksikliklerin giderilmesi |

|  |
| --- |
| **4.TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİM ORTAMINI İYİLEŞTİRME** |
| **1** | Okul binası ve eklentilerindeki çalışma şartlarının iyileştirilmesi |
| **2** | Okuldaki İSG kapsamındaki eksikliklerin giderilmesi |

# BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## MİSYONUMUZ \*

: 21. yüzyılın değişen ihtiyaçlarına cevap verebilen, bilgili, becerili ve kendine güvenen bireyler yetiştirmek.

## VİZYONUMUZ \*

**:** İlimizin En Kaliteli Meslek Lisesi Olmak.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

1) Eşitlik

2) Liyakat

3) Tarafsızlık

4) Paylaşımcılık

5) Teknolojik adaptasyon

# BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

GZFT analizine göre ekibimizce oluşturulan TEMA lar ve bunlarla ilgili olarak oluşturulan hedefler aşağıya çıkarılmıştır.

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

**Stratejik Amaç 1**

Eğitim ortamlarının iyileştirilmesi; Öğretmen ve öğrencilerimizin okulu daha çok sevmesini sağlamak, ortaokuldan mezun olan öğrenciler için tercih edilen bir okul haline gelmek. Eğitim ortamlarını iyileştirerek genel başarıyı artırmak.

**1.1. Stratejik Hedef**

Okulumuz personelinin ve öğrencilerinin okula aidiyet duygusunu arttırmak ve sosyal-kültürel ve sportif faaliyetlerin arttırılması ile öğrenci devamsızlık oranını azaltmak

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG.1.1.1** | Öğrenci sayısındaki artış | 154 | 160 | 170 | 180 | 185 | 190 |
| **PG.1.1.2** | Devamsızlık yapan öğrenci sayısı | 8 | 8 | 8 | 8 | 7 | 6 |
| **PG.1.1.3** | Veli bilgilendirme toplantıları | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| **PG.1.1.4** | Veli toplantılarına katılım sayısını arttırmak | 20 | 30 | 40 | 50 | 60 | 70 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1** | Okulumuzda öğrencilerin boş vakitlerini değerlendirmeleri, okulu sevmeleri, öğrencileri ergenlik döneminde spora yönlendirerek diğer zararlı alışkanlıklardan uzak tutmak vb. için çok fitness salonumuzu mesai saatleri dışında da açık tutmak. Bunun için bir görevli çalıştırılacak | İlgili müdür yardımcısıRehber ÖğretmenBeden Eğitimi ÖğretmeniOkul Aile Birliği | Sürekli |
| **1.1.2** | Öğrenci devamsızlığı ile ilgili SMS uygulaması yapmak | İlgili müdür yardımcısı | Sürekli |
| **1.1.3** | Mesleki tanıtım ve yönlendirme çalışmaları yapmak (Afiş, CD, Okul Ziyaretleri vb.) | Rehber ÖğretmenAlan Şefleri | Her yılın NİSAN ve MAYIS ayında |
| **1.1.4** | Veli toplantıları düzenlemek | Okul YönetimiRehber Öğretmen | Her dönem de bir kere |

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır. Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### **Stratejik Amaç 2:** Genel başarının artması

### Öğrencilerimizin mesleki başarılarının yanında akademik başarısını da arttırmak

### **Stratejik Hedef 2.1.**

### Öğrenme kazanmalarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımını sağlamak.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG.2.1.1** | Genel Ders Başarısının Artması | % 51 | % 55 | % 60 | % 65 | % 68 | % 70 |
| **PG.2.1.2** | Açılan Destekleme Yetiştirme Kurs Sayısı | 0 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| **PG.2.1.3** | Veli bilgilendirme toplantıları yapılacak  | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| **PG.2.1.4** | Veli ziyaretleri yapılacak | 1 | 5 | 10 | 10 | 15 | 15 |
| **PG.2.1.5** | Kursa Katılan Öğrenci Sayısı | 0 | 20 | 30 | 40 | 50 | 60 |
| **PG.2.1.6** | Üniversitelere öğrencileri motive edici geziler düzenlenmesi | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| **PG.2.1.7** | Öğrencilere çeşitli meslek guruplarından uzman çağırarak, kariyer günleri düzenlenmesi | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1.1** | Öğrencilerin okula devamı sağlanacak ve Destekleme yetiştirme kursları açılacak | Okul İdaresiSınıf ÖğretmenleriRehber Öğretmen | Sürekli |
| **2.1.2** | Veli ziyaretleri yapılması | İlgili müdür yardımcısıSınıf ÖğretmeniAlan ÖğretmeniRehber Öğretmen | Sürekli |
| **2.1.3** | Veli toplantıları yapılması | İlgili müdür yardımcısıSınıf ÖğretmeniAlan ÖğretmeniRehber Öğretmen | Her dönemde bir kere |

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### **Stratejik Amaç 3:**

Okulumuzun futbol sahasını yeniden düzenlemek, öğrencilerin boş zamanlarını değerlendirmeleri ve beden eğitimi dersleri için basketbol ve voleybol sahalarını daha kullanışlı hale getirmek.

**Stratejik Hedef 3.1.**

Futbol sahasının üstünü kapatmak, basketbol ve voleybol sahasının zeminini yumuşak plastik malzeme ile kaplamak.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG.3.1.1** | Okul içi düzenlenen turnuva sayısı | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **PG.3.1.2** | Turnuvalara katılan öğrenci sayısındaki artış | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 |
| **PG.3.1.3** | Gezilere katılan öğrenci sayısı | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | 50 |
| **PG.3.1.4** | Beden eğitimi dersi saha kullanım planı | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.1.5** | Atölyelerdeki makinelerin yenilenme sayısı | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.1.1** | Her yıl basketbol, futbol ve voleybol turnuvası düzenlemek | İlgili müdür yardımcısıBeden Eğitimi Öğretmeni | Nisan, Mayıs, Haziran Ayları |
| **3.1.2** | Yapılacak olan turnuvaların bölümler arası yapılmasını sağlamak | İlgili müdür yardımcısıBeden Eğitimi ÖğretmeniAlan Şefleri | Nisan, Mayıs, Haziran Ayları |
| **3.1.3** | 2024 Mayıs ayından itibaren her yıl okulumuz son sınıf öğrencileri ve meslek dersleri öğretmenlerinin katılımı ile ilimizde bulunan fabrikalardan PETLAS, ÇEMAŞ, ORALSAN, KIRŞEHİR TEDAŞ ve ŞEKER FABRİKASINI vb. ziyaret etmek. | İlgili müdür yardımcısıRehber ÖğretmenAlan Şefleri | Mayıs Ayı |
| **3.1.4** | Yapılacak olan turnuvalarda saha kullanım planı hazırlanması | Beden Eğitimi Öğretmeni | Nisan, Mayıs, Haziran Ayları |
| **3.1.5** | Okulumuza basketbol ve voleybol sahasının zeminini öğrencilerin daha iyi oynaya bilmesi için yumuşak parke ile kaplamak. | Teknik Müdür Yardımcısı | Sürekli |

## TEMA IV: EĞİTİM ÖĞRETİM ORTAMINI İYİLEŞTİRME

### **Stratejik Amaç 4:**

Okul ve eklentilerinin eksikliklerini gidermek.

İş sağlığı ve güvenliği kapsamında gerek ana bina gerekse atölyelerdeki eksiklikleri gidermek. Daha güvenilir bir çalışma ortamı sunmak.

**Stratejik Hedef 4.1.**

2024 - 2028 Eğitim Öğretim yılları içerisinde iş sağlığı ve güvenliği açısından okul atölyelerindeki binaların bakım onarımları ve makinelerin yenilenmesini sağlamak. Ayrıca Metal ve Makine alanlarımıza ait olan binaların yenilenmesi için üst makamlarla iletişim halinde olmak.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG.4.1.1** | Okul binası ve eklentilerindeki çalışma şartlarının iyileştirilmesi | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.4.1.2** | Okuldaki İSG kapsamındaki eksikliklerin giderilmesi | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **4.1.1** | Okul ve eklentilerinin çalışma şartlarının iyileştirilmesi için ödenek talep edilmesi ve gerekli işlemlerin tesis edilmesi | Teknik Müdür Yardımcısı | Sürekli |
| **4.1.2** | İSG kapsamında atölyelerdeki eksikliklerin giderilmesi için ödenek talebi ve gerekli işlemlerin tesis edilmesi | Teknik Müdür Yardımcısı | Sürekli |

# V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024 - 2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **Toplam** |
|
| **Genel Bütçe** | 300.000 | 300.000 | 400.000 | 400.000 | 400.000 | 1.800.000 TL |
| **Valilikler ve Belediyelerin Katkısı** | 0 | 0 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 15.000 TL |
| **Diğer (Okul Aile Birlikleri)** | 2.000 | 2.000 | 3.000 | 3.000 | 4.000 | 14.000 TL |
| **TOPLAM** | 302.000 | 302.000 | 408.000 | 408.000 | 409.000 | 1.829.000 TL |

# VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

**STRATEJİK PLANIN HAZIRLANMASI**

2024 – 2028 Stratejik Planı Müdürlüğümüz Stratejik Plan Ekibi ve Üst Kurulunca hazırlanmış olup, okulumuzun ihtiyaçları ve ilgili planın amaç, hedef ve faaliyetlerine uyumlu olarak hazırlanmıştır.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIRA****NO** | **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** | **KOMİSYONDAKİ GÖREVİ** | **İMZASI** |
| 1 | Ömer KARACA | Okul Müdürü | Üst Kurul Başkanı |  |
| 2 | Alper ÇELİKKAYA | Müdür Yardımcısı | Ekip Başkanı |  |
| 3 | Mustafa ÜNAL | Müdür Yardımcısı | Ekip Üyesi |  |
| 4 | Tuncay KARAHAN | Makine Alan Şefi | Ekip Üyesi |  |
| 5 | Ali LAÇİN | Metal Alan Şefi | Ekip Üyesi |  |
| 6 | Lokman KARA | Mobilya Alan Şefi | Ekip Üyesi |  |
| 7 | Ali İmran AKKURT | Elektrik Alan Şefi | Ekip Üyesi |  |
| 8 | Ramazan DEVECİ | TDE Öğretmeni | Ekip Üyesi |  |
| 9 | Necmi TATAR | Metal Öğretmeni | Üst Kurul Üyesi |  |
| 10 | Osman ÇOBAN | Mobilya Öğretmeni | Üst Kurul Üyesi |  |
| 11 | Turgay DÜNDAR | Okul Aile Birliği Başkanı | Üst Kurul Üyesi |  |
| 12 | Fadime GÖÇMEN | Öğrenci Velisi | Üst Kurul Üyesi |  |